

U Pribislavcu, 03.05.2018.

Verzija: 1.0

Klasifikacija: JAVNO

Na temelju Opće uredbe u zaštiti podataka (Uredba EU 2016/679), trgovačko društvo 3 E d.o.o. sa sjedištem u Pribislavcu, Dr.A.Starčevića 63a (dalje u tekstu: Društvo) zastupano po direktoru Aniti Horvat donijela je dokument

## POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

### I. TEMELJNE ODREDBE

Politika zaštite osobnih podataka (dalje u tekstu: Politika) utvrđuje pravila povezana sa zaštitom pojedinaca kod prikupljanja i obrade osobnih podataka i pravila povezanih sa slobodnim kretanjem osobnih podataka, a u primjeni je od 20.05.2018. godine.

Zaštita podataka zauzima značajno mjesto u poslovanju trgovačkog društva 3 E d.o.o., koje u svom svakodnevnom poslovanju prikuplja i obrađuje osobne podatke klijenata, zaposlenika, poslovnih partnera ili drugih osoba s kojima ostvaruje poslovnu suradnju (u daljnjem tekstu: Ispitanici). Ovom Politikom se definiraju osnovna načela i pravila zaštite osobnih podataka u skladu s zakonskim propisima, najboljim praksama i međunarodno prihvaćenim standardima. Politika zaštite osobnih podataka je temeljni akt koji opisuje svrhu i ciljeve prikupljanja, obrade i upravljanja osobnim podacima. Politika osigurava adekvatnu razinu zaštite podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (u nastavku: Uredba) i drugim primjenjivim važećim propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.

Politika zaštite osobnih podataka je temeljni akt društva koji za svrhu ima uspostavljanje okvira zaštite osobnih podataka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka. Politika utvrđuje pravila povezana sa zaštitom pojedinaca u pogledu prikupljanja i obrade osobnih podataka i pravila povezana sa slobodnim kretanjem osobnih podataka. Cilj Politike je uspostaviti primjerene procese zaštite i upravljanja osobnim podacima ispitanika, odnosno klijenata, zaposlenika, poslovnih partnera i drugih osoba čiji se osobni podaci obrađuju. Politika se primjenjuje na sve obrade osobnih podataka, osim u slučajevima gdje se obrađuju anonimizirani podaci ili su obrade takve prirode da se radi o statističkim analizama iz kojih nije moguće identificirati pojedinca.

### II. NAČELA OBRADE PODATAKA

Načela obrade podataka su osnovna pravila kojih se društvo pridržava prilikom obrade osobnih podataka ispitanika, a obrade koje se provode sukladno niže navedenim načelima smatraju se zakonitima.

3 E d.o.o. osobne podatke obrađuje u skladu sa sljedećim načelima obrade:

1. Zakonito i pošteno – s obzirom na ispitanike i njihova prava, društvo će obrađivati osobne podatke ispitanika sukladno pozitivnim pravnim propisima i pokrivajući sva prava ispitanika.
2. Transparentno – društvo će osigurati transparentnost obrade osobnih podataka te će, sukladno Uredbi, pružiti ispitanicima sve potrebne informacije i na zahtjev osigurati ispitanicima uvid u njihove podatke, obrazloženje obrade, temelje i zakonitosti obrade i sl. Kroz ovu Politiku, ali i kroz druge kanale koje će biti dostupni ispitanicima, društvo će osigurati informacije ispitanicima kako se osobni podaci koji se odnose na njih prikupljaju, upotrebljavaju, daju na uvid ili na drugi način obrađuju, kao i do koje se mjere ti osobni podaci obrađuju ili će se obrađivati. Ispitanik će biti pravovremeno, odnosno prije samog prikupljanja podataka, upoznat sa svim relevantnim informacijama.
3. Uz ograničenje svrhe – osobni podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama. Primjerice, ako je ispitanik ustupio set osobnih podataka (npr. ime, prezime, OIB, broj telefona i sl.) u svrhu naručivanja stolarije, društvo iste podatke neće obrađivati neku drugu svrhu, osim ako postoje druge obrade koje su uvjetovane zakonom ili su neophodne za kvalitetno isporučivanje same usluge.
4. Uz ograničenje pohrane – društvo osigurava da su osobni podaci ispitanika čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju. Društvo osobne podatke može pohraniti i dulje, ali za to mora imati jasnu svrhu u smislu zakonske obveze (npr. Zakona o arhivskom gradivu i arhivama, Zakon o tehničkoj zaštiti) ili legitimni interes (npr. u slučaju sudskog spora).

3E d.o.o., Ante Starčevića 63A, Pribislavec, 40 000 Čakovec

T +385 (0)40 500 220 ■ F +385 (0)40 360 288 ■ M +385 (0)99 732 98 33 ■ M +385 (0)91 564 01 30

5. Koristeći samo potrebne podatke (smanjenje količine podataka) – društvo osobne podatke prikuplja i obrađuje na način da su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju.

6. Točnost – društvo osigurava da su podaci točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave. Ispitanik može zatražiti ispravak podataka u slučaju da primijeti da neki od njegovih osobnih podataka nije ispravno naveden.

7. Osigurava sigurnost, nadzor i kontrolu nad podacima i obradama podataka (Cjelovitost i povjerljivost) – društvo prikuplja i obrađuje podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera. Društvo ima implementirane IT i sigurnosne sustave koji imaju za cilj sprječavanje curenja podataka, metode nadzora nad pristupom podacima, ograničenja pristupa podacima sukladno potrebi radnog mjesta i sl. Sukladno navedenim načelima, podacima ispitanika pristupat će djelatnici društva ovisno o njihovim ovlaštenjima i radnim mjestima, kako bi uspješno ispunili poslove definirane za njihovo radno mjesto.

### III. ZAKONITOST OBRADJE

Društvo osobne podatke ispitanika smatra njihovim vlasništvom te se prema njima tako i odnosi. Međutim, kako bi Društvo bilo u mogućnosti pružiti uslugu ispitaniku, a sukladno niže navedenim zakonitostima, potrebno je obrađivati minimalnu količinu podataka neophodnu za kvalitetno pružanje pojedine usluge.

Sukladno tome, osobni podaci ispitanika obrađuju se kada je zadovoljen jedan od niže navedenih uvjeta:

a) obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora

b) obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza društva

c) obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa društva ili treće strane - osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka. Pod legitimnim interesom se podrazumijeva obrade koje služe kako bi se unaprijedio proces, razvoj proizvoda i unapređenje poslovanja, modernizirale usluge, te u korist rješavanja sudskih sporova.

d) ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha - privola mora biti dokaziva i dobrovoljna, napisana lako razumljivim jezikom i ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu (povlačenje privole mora biti jednako jednostavno kao i davanje privole). Društvo će ispitanika zatražiti privole za obrade podataka i kontaktiranje zbog potreba direktnog marketinga putem kontakta podataka koje je ispitanik ustupio društvu.

e) obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe.

f) obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade.

Web-stranica i web trgovina društva u pravilu se može posjećivati bez ostavljanja osobnih podataka. Osobni se podaci prikupljaju samo ako ispitanik na to dobrovoljno pristane, odnosno:

- Prilikom ugovaranja isporuka robe ili usluga.
- Prilikom slanja narudžbe.
- Prilikom stvaranja TeamViewer računa (na Vaš zahtjev)
- Prilikom registracije za primanje našeg biltena (newslettera).

Pri unosu osobnih podataka ili podataka o tvrtki na Web-stranici društva (adresa e-pošte, naziva, adresa) podaci se razotkrivaju na potpuno dobrovoljnoj osnovi. Unosom podataka dajete suglasnost za prikupljanje, obradu i upotrebu istih u svrhu kontaktiranja, obrada narudžbi, za promidžbu i zaštitu naših zakonskih poslovnih interesa u svrhu savjetovanja i pružanja podrške klijentima i za prospekte. Prikupljanje, obrada i upotreba podataka u neku drugu svrhu je isključena. Suglasnost u svakom trenutku možete povući za buduće radnje.

Internet preglednik ispitanika prenosi informacije koje se automatski prikupljaju i pohranjuju u datoteke sa zapisima na poslužitelju društva. Radi se o, primjerice, informacijama o vrsti preglednika, korištenom operativnom sustavu, identifikacijskoj URL adresi (prethodno posjećena web-stranica), nazivu hosta pristupnog računala (IP adresa), vremenu zahtjeva računala. Te podatke društvo ne može povezati s osobama. Ti se podaci ne pripajaju ostalim izvorima podataka i brišu se nakon statističke analize.

## IV. PRAVA ISPITANIKA

Ispitanici u svakom trenutku zadržavaju određena prava u odnosu na obradu njihovih podataka. Društvo podatke prikuplja i obrađuje samo uz postojanje gore navedenih zakonitosti obrade. Društvo će u trenutku prikupljanja informacija od ispitanika pružiti sljedeće informacije: identitet i kontaktne podatke voditelja obrade, kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka, svrhe obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu, legitimne interese, primatelje ili kategorije primatelja osobnih podataka, razdoblje pohrane podataka ili kriterije koji definiraju to razdoblje, prava vezana uz privole, potencijalno postojanje automatiziranog donošenja odluka što podrazumijeva i izradu profila (smislene informacije o kojoj je logici obrade riječ te potencijalnim posljedicama i važnosti same obrade za ispitanika) te postojanje niže navedenih prava. U slučaju da se podaci ne prikupljaju izravno od ispitanika, uz navedene podatke navodi se i izvor osobnih podataka.

Društvo osobne podatke obrađuje sukladno pravima ispitanika definiranim unutar Uredbe, a koja su navedene u nastavku:

### *1. Pravo na brisanje („pravo na zaborav“)*

Ispitanik ima pravo ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose, a društvo ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- a. osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni
- b. ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji, a ne postoji druga pravna osnova za obradu
- c. ispitanik uloži prigovor na obradu, a legitimni razlozi za realizaciju prava na brisanje imaju veću težinu od legitimnog interesa za obradu i/ili čuvanje osobnih podataka
- d. osobni podaci nezakonito su obrađeni
- e. osobni podaci moraju se brisati radi poštovanja pravne obveze

### *2. Pravo na pristup podacima*

Ispitanik ima pravo dobiti od društva potvrdu obrađuju li se njegovi osobni podaci te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i svrsi obrade, kategorijama podataka, potencijalnim primateljima kojima će osobni podaci biti otkriveni, i sl.

### *3. Pravo na ispravak*

Ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave. Dodatno, ispitanici imaju obvezu ažuriranja osobnih podataka.

### *4. Pravo na prijenos podataka*

Ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade. Potrebno je uzeti u obzir da se pravo prijenosa odnosi isključivo na osobne podatke ispitanika.

### *5. Pravo na prigovor*

Ispitanik ima pravo na u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega. U takvoj situaciji društvo više ne smije obrađivati njegove osobne podatke osim ako društvo dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva. Nadalje, ako se osobni podaci obrađuju za potrebe izravnog marketinga, ispitanik u svakom trenutku ima pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega za potrebe takvog marketinga, što uključuje izradu profila u mjeri koja je povezana s takvim izravnim marketingom

### *6. Pravo na ograničenje obrade*

Ispitanik ima pravo tražiti pravo na ograničenje obrade u slučaju da osporava točnost osobnih podataka, kada smatra da je obrada nezakonita te se protivi brisanju osobnih podataka i umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe, te u slučaju kada je ispitanik uložio prigovor na obradu i očekuje potvrdu nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade razloge ispitanika.

Ispitanik ima pravo u svakom trenutku zahtijevati realizaciju bilo kojeg od gore navedenih prava. Društvo ispitaniku na njegov zahtjev pruža informacije o poduzetim radnjama vezanim uz navedena prava, najkasnije u roku od 3 mj. od zaprimanja zahtjeva (ovisno o količini i kompleksnosti zahtjeva) - svi zahtjevi će se pokušati adresirati unutar 1 mjeseca te će rok produžiti najviše za dodatna 2 mjeseca kada je to nužno. Ako društvo ne postupi po zahtjevu ispitanika, bez odgađanja i

najkasnije jedan mjesec od primitka zahtjeva izvijestit će ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupio. Razlozi za ne postupanje podrazumijevaju postojanje zakonitosti obrade koja društvo onemogućava u postupanju.

## **V. OBVEZE DRUŠTVA SUKLADNO UREDBI**

Društvo se u nekim poslovnim procesima pojavljuje kao voditelj, u drugima kao izvršitelj obrade. Društvo kontinuirano provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode ispitanika.

Društvo kontinuirano poduzima značajne organizacijske i tehničke mjere kako bi zaštitila osobne podatke ispitanika. Primjenjuje se pravilo ograničavanja pristupa podacima samo na one podatke koji su potrebni za obavljanje pojedinih poslovnih zadataka.

Osobni podaci se štite od neovlaštenog pristupa, korištenja, izmjene te gubitka. Mehanizmi zaštite se primjenjuju na osobne podatke bez obzira u kojem se obliku oni čuvaju – papirnatom ili elektroničkom.

## **VI. OBRADA POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA**

Društvo ne obrađuje podatke koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja, članstvo u sindikatu ili seksualnoj orijentaciji pojedinca.

Obrada gore navedenih posebnih kategorija osobnih podataka provodit će se od strane društva iznimno u sljedećim uvjetima:

- ispitanik je dao izričitu privolu za obradu tih osobnih podataka za jednu ili više određenih svrha,
- obrada je nužna za potrebe izvršavanja obveza i ostvarivanja posebnih prava društva ili ispitanika u području radnog prava i prava o socijalnoj sigurnosti te socijalnoj zaštiti u mjeri u kojoj je to odobreno u okviru prava Europske Unije i prava Republike Hrvatske,
- obrada je nužna za zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili drugog pojedinca,
- obrada se odnosi na osobne podatke za koje je očito da ih je objavio ispitanik,
- obrada je nužna za uspostavu, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva.

Društvo posebno štiti osobne podatke djece, budući da djeca mogu biti manje svjesna rizika, posljedica i predmetnih zaštitnih mjera te svojih prava u vezi s obradom osobnih podataka. Djecom se smatraju osobe mlade od šesnaest godina.

## **VII. AUTOMATSKA OBRADA PODATAKA**

Donošenje odluka temeljem automatske obrade podataka je sastavni dio poslovanja društva i kao takva je neophodna, a provodi se sukladno važećim pozitivnim propisima.

U skladu s Uredbom, društvo omogućava ispitanicima pravo prigovora na automatsku, ali i ručnu, obradu podataka u svrhu izravnog marketinga, uključujući izradu profila u mjeri u kojoj je povezana s takvim izravnim marketingom, bilo u odnosu na početnu ili daljnju obradu, u bilo koje vrijeme i besplatno.

## **VIII. KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA U POSLOVANJU S POSLOVNIM KORISNICIMA**

Poslovni korisnici mogu biti svaka pravna osoba, tijelo državne vlasti, jedinica lokalne ili područne samouprave te njihova tijela, udruga i društvo (sportsko, kulturno, dobrotvorno i sl.), kao i svaka fizička osoba (nepotrošač) koja djeluje unutar područja svoje registrirane gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja. Društvo prikuplja i obrađuje podatke o poslovnim korisnicima, transakcijama, korištenju proizvoda i usluga i osobne podatke fizičkih osoba (nepotrošača) koje djeluju unutar područja svoje registrirane gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja te osobne podatke fizičkih osoba (potrošača) koje su povezane s poslovnim korisnicima. Povezane osobe s poslovnim korisnikom u kontekstu ove Politike mogu biti fizičke osobe vlasnici poslovnog korisnika, osobe ovlaštene za zastupanje poslovnog korisnika, prokuristi, opunomoćenici poslovnog korisnika, predstavnici poslovnog korisnika i druge fizičke osobe čije je osobne podatke poslovni korisnik dao društvu na korištenje za svrhe uspostave i održavanja poslovnog odnosa. Društvo prikuplja, obrađuje i dijeli podatke o poslovnim korisnicima koji uključuju osobne podatke poslovnih korisnika i povezanih osoba u skladu sa zakonitostima iz točke V. Zakonitost obrade ove Politike. Društvo može obrađivati prikupljene podatke poslovnih korisnika koji uključuju osobne podatke fizičkih osoba (nepotrošača) koje djeluju unutar područja svoje registrirane gospodarske

djelatnosti ili slobodnog zanimanja i povezanih osoba koje joj je na korištenje dao poslovni korisnik za sljedeće slučajeve: utvrđivanje identiteta, procjena rizika uspostave i održavanja poslovnog odnosa, prevencija rizika koji mogu proizaći iz poslovnog odnosa, usklađivanje sa zakonskim i regulatornim propisima unutar i izvan područja Republike Hrvatske, ugovaranje i korištenje proizvoda i usluga koje društvo pruža, naplata potraživanja, razvijanje i poboljšanje proizvoda i usluga, kontaktiranje u svrhe ispunjenja ugovornih odnosa, kontaktiranje u marketinške svrhe. Društvo može podijeliti podatke o poslovnim korisnicima koji uključuju osobne podatke fizičkih osoba (nepotrošača) koje djeluju unutar područja svoje registrirane gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja i povezanih osoba koje joj je na korištenje dao poslovni korisnik uz zadovoljenje zakonitosti obrada definiranih u točki V. Zakonitost obrade te sukladno načelima obrade definiranim u točki IV. Načela obrade podataka i to prema zakonodavnim, nadzornim i regulatornim tijelima unutar i izvan područja Republike Hrvatske.

## **IX. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA**

Društvo je imenovalo Službenika za zaštitu podataka koji je neovisan i kao takav djeluje u interesu zaštite prava ispitanika i njihovih osobnih podataka. Njegova je odgovornost da se unutar društva primjenjuje Politika zaštite osobnih podataka te ostale politike i procedure koje definiraju pravila postupanja prilikom prikupljanja i obrade osobnih podataka ispitanika. On je na primjeren način i pravodobno uključen u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka. Sudjeluje u procesima društva koji se odnose na upravljanje promjenama i projektima što mu omogućuje pravovremeni pristup informacijama. Službenik za zaštitu osobnih podataka izravno odgovara upravi društva i obavezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća.

Službenik za zaštitu osobnih podataka je ujedno i primarna točka za kontakt ispitanicima koji žele ostvariti svoja prava (pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe), poslati upit vezan uz zaštitu osobnih podataka, zatražiti dodatne informacije, izraziti brigu oko obrade njihovih osobnih podataka, podnijeti prigovor vezano uz zaštitu osobnih podataka te ostvarivanja svojih prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka. Ispitanici mogu Službenika za zaštitu osobnih podataka kontaktirati putem e-mail adrese [3e.stolarija@gmail.com](mailto:3e.stolarija@gmail.com).

Kontakt podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka dostupni su i na Internet stranicama društva, [www.3-e.hr](http://www.3-e.hr).

## **X. PROCJENA UČINKA**

Ako je vjerojatno da će neka vrsta obrade, osobito putem novih tehnologija i uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, prouzročiti visok rizik za prava i slobode ispitanika, društvo prije obrade provodi procjenu učinka predviđenih postupaka obrade na zaštitu osobnih podataka.

## **XI. REGISTAR OBRADA OSOBNIH PODATAKA**

Društvo vodi evidenciju aktivnosti obrada za koje je odgovorno, odnosno u slučajevima kada je u ulozi voditelja obrade ili zajedničkog voditelja obrade. Ta evidencija je u elektroničkom obliku.

Službenik za zaštitu osobnih podataka odgovoran je za održavanje registra obrada.

## **XII. INCIDENTI / CURENJE PODATAKA I PRAVO NA PRITUŽBU**

Društvo poduzima značajne procesne i tehnološke mjere kako bi zaštitilo osobne podatke ispitanika. Dodatno, svi zaposlenici imaju dužnost obavijestiti odgovorne osobe (prvenstveno Službenika za zaštitu podataka) u slučaju incidenta vezanog uz zaštitu osobnih podataka, a u slučaju povrede osobnih podataka društvo je incident dužno prijaviti Agenciji za zaštitu osobnih podataka unutar 72 sata nakon saznanja o povredi, ako je to izvedivo. Također, u slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, društvo bez nepotrebnog odgađanja obavještava ispitanika o povredi osobnih podataka.

Iznimno, društvo neće obavijestiti ispitanika u slučaju povreda osobnih podataka ako je ispunjen barem jedan od sljedećih uvjeta:

- društvo je poduzelo odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite i te su mjere primijenjene na osobne podatke pogođene povredom osobnih podataka, posebno one koje osobne podatke čine nerazumljivima bilo kojoj osobi koja im nije ovlaštena pristupiti, kao što je enkripcija

- društvo je poduzelo naknadne mjere kojima se osigurava da više nije vjerojatno da će doći do visokog rizika za prava i slobode ispitanika

- time bi se zahtijevao nerazmjeran napor.


U takvom slučaju mora postojati javno obavještanje ili slična mjera kojom se ispitanici obavještavaju na jednako djelotvoran način. Ispitanik ima pravo podnijeti pritužbu nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka) u slučaju incidenta koji se tiče njegovih osobnih podataka ili ako smatra da društvo krši njegova prava definirana Općom uredbom o zaštiti podataka.

### **XIII. DODATNE INFORMACIJE**

Vaše nam je povjerenje važno. Zato ćemo rado odgovoriti na sve Vaše upite o obradi osobnih podataka. Ako imate pitanja na koja niste pronašli odgovor u ovoj Politici o zaštiti osobnih podataka, ili su vam potrebne dodatne informacije o nečemu, slobodno kontaktirajte našeg službenika zaduženog za zaštitu osobnih podataka.

### **XIV. OBAVIJEST O PROMJENAMA**

Sve promjene promijene u vezi naše politike zaštite osobnih podataka bit će objavljene u izjavi o zaštiti osobnih podataka, na našim Internet stranicama i na drugim mjestima na kojima smatramo da je to potrebno.

  
Dr. Ante Starčević  
OIB: 62024506910